

Принят с учетом мнения  
Управляющего совета школы  
Протокол от 13.01.2021г. № 1

Согласовано  
Протокол педагогического совета  
от 13.01.2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  А. Богоявленская  
14.01.2021 г. №4

## **Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ Колодинской ОШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее – Положение) регулирует цели, задачи, функции, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях МБОУ Колодинской ОШ (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067),<sup>1</sup> Уставом Школы.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- 1) *текущий контроль успеваемости* – форма систематической проверки результатов освоения учащимися рабочей программы учебного предмета, курса или ее части (темы, раздела);
- 2) *промежуточная аттестация учащихся* – форма, которая устанавливает уровень достижения планируемых результатов освоения учащимися рабочей программы учебного предмета, курса, предусмотренных основной образовательной программой Школы;<sup>2</sup>
- 3) *форма оценки результатов освоения учащимися общеобразовательной программы* – процедура установления степени соответствия и динамики индивидуальных достижений учащихся освоения общеобразовательной программы планируемым результатам;
- 4) *оценочные и методические материалы* – контрольно-измерительные и сопровождающие материалы, используемые для установления соответствия индивидуальных достижений учащихся освоения общеобразовательной программы планируемым результатам;
- 5) *академическая задолженность* - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются.<sup>3</sup>

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация применяется с целью получения информации о качестве освоения учащимися основной общеобразовательной программы соответствующего уровня (далее - основной общеобразовательной программы) и служат основой для обеспечения оперативного управления учебной деятельностью учащихся и ее корректировки.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация применяется при всех формах обучения (очной, очно-заочной, заочной), а также формах реализации образовательной

<sup>1</sup> П. 19. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 (ред. от 17.07.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067) (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности).

<sup>2</sup> Ч. 1 ст. 58 ФЗ «Об образовании в РФ».

<sup>3</sup> Ч. 2 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

программы, включая сетевую форму, формах организации образовательной деятельности, включая использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, индивидуального учебного плана.<sup>4</sup>

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется по всем рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), изучаемых в текущем учебном году в соответствии с учебным планом, на основе системы оценки достижения планируемых результатов и разработанных оценочных и методических материалов.<sup>5</sup>

1.6. Настоящее Положение распространяется на проведение промежуточной аттестации экстернов - лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования.<sup>6</sup>

1.7. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при прохождении учащимися промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия коллегиальным органом управления Школы решения о продолжении обучения учащихся по основной общеобразовательной программе в рамках соответствующего уровня.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляют учителя Школы, реализующие рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в соответствии с их должностными обязанностями.

1.9. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся несут учителя и директор Школы, его заместители в пределах выполнения своих должностных обязанностей.

## 2. Задачи и функции текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

2.1. Задачами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- 1) обеспечение объективной и полной информации о результатах освоения учащимися рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – рабочей программой);
- 2) установление динамики индивидуальных достижений учащихся, успешности их продвижения в достижении планируемых результатов освоения рабочей программы;
- 3) принятие решений по корректировке календарно-тематических планов, индивидуальных учебных планов учащихся в случаях несоответствия качества и темпа освоения учащимися изучаемого материала по отдельным рабочим программам;
- 4) последовательная подготовка учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по завершении соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выполняют следующие функции:

- 1) *информационную* - посредством систематического отслеживания результатов освоения учащимися рабочих программ, а также отдельных ее частей;
- 2) *аналитическую* - посредством сравнения результатов освоения учащимися рабочих программ с планируемыми результатами;
- 3) *оценочную* - посредством соотнесения уровня индивидуальных образовательных достижений учащихся с планируемыми результатами и потребностями учащихся;<sup>7</sup>
- 4) *поддержки* - посредством выявления учащихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, и принятия мер по оказанию им своевременной психолого-педагогической помощи.<sup>8</sup>

<sup>4</sup> П. 4, 5, 11, 12 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности.

<sup>5</sup> П. 10. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности.

Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся, воспитанников (далее - учащиеся).

<sup>6</sup> П. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности.

<sup>7</sup> П. 29 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся осуществляется на основе индивидуального учета результатов освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с принятой в Школе внутренней системой оценки качества образования.<sup>9</sup>

Порядок ведения индивидуального учета результатов освоения учащимися основной общеобразовательной программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, регламентируется локальным нормативным актом школы.

### **3. Организация и осуществление текущего контроля успеваемости учащихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется во всех классах по всем рабочим программам, изучаемым в текущем учебном году в соответствии с учебным планом.

3.2. При осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся (кроме учащихся 1-х классов) используется отметочная система оценки предметных и метапредметных результатов освоения учащимися рабочих программ.

При осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся 1-х классов используется безотметочная система оценки результатов освоения учащимися рабочих программ, без фиксации индивидуальных образовательных результатов в классном журнале. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.3. Безотметочная система оценки результатов освоения учащимися рабочих программ используется также при изучении:

- курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, в рамках которого предметом оценки являются личностные результаты учащихся, выраженные в форме нравственных и культурологических компетентностей, уровень сформированности которых оценивается в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-9 классов осуществляется с фиксацией индивидуальных образовательных результатов учащихся в классных журналах в виде отметок (1, 2, 3, 4, 5).

3.5. Текущий контроль успеваемости учащихся включает оценку освоения учащимися отдельной части рабочей программы: раздела, темы, урока (занятия), задания (далее – текущая отметка).

Текущая отметка выставляется на основании выполнения учащимися специально разработанного учителем оценочного задания с целью выявления уровня освоения учащимися учебного материала рабочей программы.

Оценка освоения отдельного раздела, темы рабочей программы сопровождается проверочной (контрольной) работой на основе контрольно-измерительных материалов, определяющих уровень освоения учащимися части рабочей программы, с фиксацией его в мониторинге индивидуальных результатов освоения учащимися основной общеобразовательной программы.

Количество текущих отметок определяется учителем самостоятельно.

3.6. Текущие отметки являются основанием для выставления отметки за четверть (или полугодие). Отметка за четверть выставляется при наличии не менее трех текущих отметок за соответствующий период, за полугодие - не менее пяти текущих отметок за соответствующий период с учетом результатов проверочных (контрольных) работ.

3.7. При текущем контроле успеваемости учитель самостоятельно определяет формы оценочных заданий с учетом особенностей учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), используемых образовательных технологий, а также индивидуальных особенностей учащихся.

При текущем контроле успеваемости используются следующие формы оценки:

---

<sup>8</sup> Ст. 42 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

<sup>9</sup> П. 11, 13 ч. 3 ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с учетом требований ФГОС общего образования).

- письменный ответ учащегося на один или несколько вопросов (заданий): лабораторные, практические, контрольные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, другое;
- устный ответ учащегося на один или несколько вопросов: рассказ, пересказ, беседа, собеседование, зачет, другое;
- комбинированный ответ – сочетание письменных и устных форм проверки: презентация и защита учебного проекта; представление исследовательской, творческой работы;
- проверочная работа с использованием электронных систем тестирования, информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих персонализированный учет учебных достижений учащихся.

3.8. Текущая отметка учащихся выставляется учителем в классный журнал, в том числе электронный журнал (адрес *школа.образование33.рф*):

- в конце урока (занятия) – при выполнении оценочного задания и его оценке непосредственно на уроке;
- к следующему уроку – при выполнении письменной проверочной работы (за исключением сочинения в 5-9-х классах по русскому языку и литературе, отметка за которое заносится в классный журнал через урок после проведения сочинения).

3.9. При освоении учащихся адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе при обучении на дому, текущий контроль успеваемости осуществляется с учетом индивидуальных особенностей освоения рабочих программ.

3.10. В случае пропуска учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на освоение рабочей программы за четверть (или полугодие), отметка за четверть (или полугодие) учащемуся в классном журнале выставляется после подтверждения освоения учащимся пропущенного учебного материала в течение следующей четверти.

#### **4. Организация и осуществление промежуточной аттестации учащихся**

4.1. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся при освоении ими основной общеобразовательной программы. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года по завершении освоения рабочей программы в соответствии с учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, изучаемым не менее 1 часа в неделю, в формах, определяемых основной общеобразовательной программой и учебным планом Школы.<sup>10</sup>

4.2. В 2-4 классах промежуточная аттестация проводится:

- в форме письменных итоговых работ, в том числе итоговых комплексных работ, по учебным предметам: русский язык, математика;
- в форме сдачи практических умений и навыков по учебным предметам: литературное чтение (техника чтения), физическая культура (нормативы по физической культуре);
- в форме защиты учебного проекта по учебным предметам: окружающий мир, основы безопасности жизнедеятельности;
- творческий отчет (ИЗО, музыка)

В 5-9 классах промежуточная аттестация проводится:

- в форме письменных итоговых работ, в том числе итоговых комплексных работ по учебным предметам: русский язык, литература, математика (алгебра, геометрия);
- в форме сдачи практических умений и навыков по учебным предметам: иностранный язык (техника чтения, говорения, письма), физическая культура (нормативы по физической культуре);
- в форме итогового тестирования по учебным предметам или в форме защиты учебного проекта: история, география, информатика, физика, химия; обществознание, биология, технология.

<sup>10</sup> Ч. 1 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», п. 19 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам.

— в форме творческого отчета или комплексной работы по учебным предметам: ИЗО, музыка.

4.3. Проведение промежуточной аттестации осуществляется на основе контрольно-измерительных материалов, разработанных учителем в соответствии с планируемыми результатами освоения рабочей программы и согласованных с заместителем директора по УВР.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается распорядительным актом (приказом) директора Школы и доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

По заявлению учащихся, их родителей (законных представителей) особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.5. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся, в том числе имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам.

4.6. При промежуточной аттестации используется отметочная система оценки предметных и метапредметных результатов освоения учащимися рабочих программ.

Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации удовлетворительные результаты (не ниже 3 баллов) по всем учебным предметам, признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года в полном объеме, и переводятся в следующий класс.<sup>11</sup>

Учащиеся 2-3, 5-8 классов, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты (ниже 3 баллов) или не проходившие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаются имеющими академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

В случаях отсутствия учащегося на промежуточной аттестации по уважительной причине (кроме случаев длительного заболевания) для него могут быть установлены дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации.

4.7. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).<sup>12</sup>

4.8. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, обязаны ее ликвидировать. Для ликвидации учащемуся академической задолженности Школа создает условия и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.<sup>13</sup>

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение следующего учебного года в течение сентября.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.<sup>14</sup> Сроки проведения промежуточной аттестации во второй раз и состав комиссии утверждаются распорядительным актом (приказом) директора Школы и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за одну неделю до промежуточной аттестации.

4.10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.<sup>15</sup>

<sup>11</sup> П. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам.

<sup>12</sup> П. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам.

<sup>13</sup> Ч. 3, 4 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

<sup>14</sup> Ч. 5, 6 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

<sup>15</sup> Ч. 1, 7 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

4.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.<sup>16</sup>

4.12. Результаты промежуточной аттестации являются предметом мониторинга индивидуальных результатов освоения учащимися образовательных программ и хранятся в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

Публикация результатов промежуточной аттестации в обобщенном виде отражается в отчете о результатах самообследования Школой и размещается на официальном сайте Школы <https://kold-shpsh.edu.yar.ru/>

4.13. Учащиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету за учебный год обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

4.14. Результаты промежуточной аттестации учащихся фиксируются в классных журналах отдельной графой. На основании полученных учащимся отметок за четверти и за промежуточную аттестацию учителем выставляется итоговая отметка по учебному предмету за учебный год как среднее арифметическое всех отметок.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9 классе, во 2-8 классах до 30 мая.

4.15. В случае образования академической задолженности на конец учебного года родители (законные представители) учащегося должны быть уведомлены об этом в письменной форме до окончания учебного года. В уведомлении указываются учебные предметы, по которым имеется академическая задолженность, и сроки ее ликвидации в течение следующего учебного года, а также возможные последствия в следствие не ликвидации академической задолженности согласно пункту 4.11. настоящего Положения. Копия письменного уведомления с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

4.14. Письменные работы учащихся и протоколы комиссии при прохождении промежуточной аттестации во второй раз хранятся в делах Школы в течение одного года.

## 5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных основной образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Экстерн, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Экстерн, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его в Школу на период прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае экстерн к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

<sup>16</sup> П. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам.